

**Uchwała nr 10/12 Rady Wydziału Chemii z dnia 12.12.2012 roku
w sprawie zasad podziału dotacji na działalność statutową
na Wydziale Chemii Uniwersytetu Gdańskiego**

Działając na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia MNiSW z dnia z dnia 27 kwietnia 2012 roku w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej ustala się co następuje:

§ 1

Dysponentem środków przyznanych na działalność statutową na Wydziale Chemii UG jest Dziekan.

§ 2

1. Kwota przyznana na działalność statutową w składowej dotacji „*Dotacja na utrzymanie potencjału badawczego*” w całości przeznaczana jest na realizację zadań bezpośrednio lub pośrednio związanych z działalnością naukowo-badawczą, zgodnie z algorytmem podziału pomiędzy jednostki, zawartym w niniejszym regulaminie.
2. Kwota przyznana na działalność statutową w składowej dotacji „*Dotacja na finansowanie kosztów związanych z utrzymaniem specjalnego urządzenia badawczego*” w całości przeznaczana jest na utrzymanie specjalnego urządzenia badawczego.
3. Kwota przyznana na działalność statutową w składowej dotacji „*Dotacja na finansowanie działalności polegającej na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich*” w całości przeznaczana jest na realizację zadań w ramach tej kategorii w oparciu o Regulamin konkursu na projekty badań naukowych służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich obowiązujący na Wydziale Chemii UG.

§ 3

1. Kwota, o której mowa w par. 2 ust. 1 może być wydatkowana w ramach jednej z następujących kategorii wydatków:
 - a) Działania niezbędne do rozwoju specjalności naukowej oraz rozwoju kadry
 - b) Utrzymanie infrastruktury badawczej, w tym bibliotek i archiwów
 - c) Zatrudnienie kadry naukowej i technicznej
 - d) Zakup lub wytworzenie aparatury badawczej
 - e) Współpraca naukowa krajowa i zagraniczna
 - f) Upowszechnianie nauki
2. Z przyznanej dotacji Dziekan wydziela środki niezbędne do realizacji zadań ogólnowydziałowych

§ 4

Pozostałe środki zagospodarowane są w następujący sposób:

1. 70 procent środków dysponowanych jest na rzecz upowszechniania wyników działalności naukowo-badawczej przez jednostki organizacyjne Wydziału Chemii UG na podstawie dorobku naukowego w trzech ostatnich latach kalendarzowych poprzedzających rok podziału środków na działalność statutową według kryteriów zestawionych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. 30 procent środków dysponowanych jest proporcjonalnie do liczby osób zaangażowanych w danej jednostce organizacyjnej w działalność naukowo-badawczą według kryteriów zestawionych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały, przy czym brana jest pod uwagę liczba osób na koniec roku kalendarzowego poprzedzającego rok podziału środków na działalność statutową.
3. Kryteria dorobku naukowego, o których mowa w załączniku nr 1 (pkt. 1-9) określone zostaną na podstawie danych zawartych w bazie Bibliograficznej Publikacji Pracowników, Doktorantów i Studentów UG (<http://expertus.bg.univ.gda.pl/>).
4. Począwszy od roku kalendarzowego 2014 udział środków określonych w ust. 1 będzie rósł w następujący sposób:
 - a) Rok 2014 – 80%
 - b) Rok 2015 – 85%
 - c) Rok 2016 – 90%

§ 6

W szczególnych przypadkach (np. konieczność zakupu aparatury badawczej) Dziekan Wydziału może zmienić proporcje przyznawania środków na działalność statutową.

§ 7

1. Po podziale dotacji pomiędzy jednostki organizacyjne Wydziału Chemii, przyznane środki finansowe są wydatkowane na realizację zadania badawczego zgłoszonego przez jednostkę do realizacji we „Wniosku Jednostki organizacyjnej o przyznanie dotacji na działalność statutową” składanym w roku poprzedzającym do dnia 15 kwietnia w formie papierowej i elektronicznej.
2. Jedno zadanie badawcze przypada na jedną jednostkę organizacyjną.
3. Kwota na realizację zadania badawczego otrzymuje oddzielny numer księgowy, zwany numerem DS.
4. Każdy poniesiony koszt realizacji każdego zadania musi być przyporządkowany do jednej z kategorii wydatków wymienionych w par. 3 ust 1.
5. Przyporządkowanie kosztów do kategorii następuje poprzez opisanie dokumentu księgowego (faktury, umowy, noty księgowej i in.) zgodnie z zasadami opracowanymi przez Dział Księgowości Finansowej Uniwersytetu Gdańskiego.

§8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prof. dr hab. Piotr Stepnowski
Dziekan Wydziału Chemii UG